

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБОУ СОШ № 4
Семенова Т.А.

протокол № 1 от «29» августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 4

В.И. Саламатов

«29» августа 2014 г.



**Положение
о стимулировании работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 4**

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулировании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее – Положение) разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Администрации города Нижний Тагил, утвержденного постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2014 № 1041-ПА.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее – Учреждение) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы и регулирует порядок использования стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы.

1.3. Установление стимулирующих выплат работникам Учреждения находится в прямой зависимости от результативности и качества их труда.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер стимулирующих выплат не зависит от квалификационной категории, объема учебной нагрузки и стажа работы.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с п. 2 настоящего Положения:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы.

1.5. На основании п.3.5.6 «Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2012 - 2014 г.г.»

выпускникам учреждений среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания учреждений среднего и высшего профессионального образования, из стимулирующей части к стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги, к минимальному окладу, ставке заработной платы устанавливается стимулирующая выплата в размере 20 %, а также все иные выплаты и повышения заработной платы, предусмотренные действующей в образовательном учреждении системой оплаты труда за первую квалификационную категорию, сроком на два года.

1.6. Выплаты стимулирующего характера и их размеры устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных Учреждением на оплату труда работников.

1.7. Размер выплат стимулирующего характера определяется в абсолютном размере. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда работников, не допускается.

2. Порядок установления размера стимулирующих выплат работникам школы

2.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие основания (критерии) премирования работников:

2.1.1. Для педагогических работников (учителей, старших вожатых, педагогов-организаторов):

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат, руб
за подготовку призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, соревнований различного уровня (за одного призера): - на школьном уровне - на районном уровне - на городском уровне - на региональном уровне - на Всероссийском и международном уровнях	от 200 от 500 от 750 от 1 000 от 2 000
за подготовку и реализацию научно-исследовательских, творческих и социальных проектов учащихся	от 500
за разработку и реализацию авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов	от 1000
за организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся;	от 500
за разработку и реализацию индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения учащихся, в том числе одаренных детей, детей-инвалидов, детей, обучающихся по альтернативным формам обучения и адаптивным образовательным программам,	от 1000
за эффективность профилактической работы с участниками образовательного процесса: - снижение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - отсутствие пропусков учащимися уроков без уважительной причины - отсутствие обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций или высокий уровень их решения	от 500
- подготовка и проведение внеклассных мероприятий, направленных на: - формирование навыков безопасной жизнедеятельности, здорового образа жизни (ПДД, ППБ, др), профилактику вредных привычек, - формирование гражданской позиции, нравственности и духовной культуры учащихся «Я-тагильчанин», «Мы живем на Урале», др.),	от 500

<ul style="list-style-type: none"> - профессиональное самоопределение учащихся и ориентацию на рынке труда города и области (профорIENTATION), - формирование трудовых навыков и умений учащихся (ОППТ, др.), - формирование экологической культуры учащихся; 	
за освоение и внедрение в учебный процесс новых педагогических и информационных технологий, обеспечивших повышение качества образования	от 1000
за высокий уровень подготовки и проведения внеклассных мероприятий (предметные недели, тематические вечера, спортивные соревнования, праздники, отдельные общешкольные учебно-воспитательные мероприятия, выставки детского технического творчества	от 500
за использование в образовательном процессе технологий, обеспечивающих здоровьесбережение участников образовательного процесса	от 500
за активное участие в методической работе, педагогических чтениях, за работу в конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических советах на городском уровне	от 1000
за участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	от 1000
за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж общеобразовательного учреждения у обучающихся, родителей, общественности	от 1500
за работу с молодыми специалистами, наставничество	от 1000
за образцовое содержание кабинета (санитарное состояние, эстетическое оформление, сохранение учебно-материальной базы, соблюдение охраны труда, противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности)	от 500
за высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, аналитических справок и др.)	от 500
за работу, не входящую в круг должностных обязанностей: <ul style="list-style-type: none"> - печатная деятельность (выпуск методических брошюр, книг, публикация тезисов, статей), подготовка материалов для СМИ - руководство отдельными направлениями реализации образовательной программы - руководство детскими общественными объединениями - обслуживание электронных услуг в сфере образования - организация работы с опекаемыми детьми 	от 500
за достижение учащимися высоких результатов на итоговой аттестации	от 1 000
за высокий уровень организации мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации	от 1 000
за выполнение особо важных, сложных и срочных работ	от 1 000
за обслуживание доступа к Интернету, сайта школы, обеспечение контентной фильтрации	от 1 000
за качественную подготовку Учреждения к новому учебному году	от 1000
за высокий уровень организации отдыха и труда учащихся в период каникул	от 1 000
за высокий процент охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	от 1 000
за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	от 1000
за обобщение опыта работы в изданиях городского, регионального, областного, всероссийского уровней	от 1000
за интенсивность и напряженность труда	от 1000
за участие в инновационной деятельности по внедрению ФГОС	от 1000

2.1.2. Для заместителей директора по учебной и воспитательной работе:

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат, руб
- соответствие деятельности Учреждения требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда, отсутствие предписаний надзорных органов, жалоб)	от 1000
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность	от 1000
- качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением (совет школы, методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления),	от 1500
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг	от 1000
- высокая эффективность организации и проведения мероприятий по внедрению ФГОС, предпрофильного и профильного обучения	от 2000
- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	от 1500
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	от 2000
- высокий уровень организации экспертной, методической и инновационной работы в образовательном учреждении,	от 2500
- эффективность методической помощи педагогическим работникам; качественная организация и участие в работе проектных и рабочих групп, творческих лабораторий; поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, развитие творческих инициатив	от 1500
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательного учреждения	от 2000
- высокий уровень исполнительской дисциплины, качественная подготовка документов и информации, выполнение планов работы внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	от 1500
- высокий уровень организации отдыха и труда учащихся в период каникул	от 1 000

2.1.3 Для заместителя директора по административно-хозяйственной части:

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат, руб
- соответствие деятельности Учреждения требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда, отсутствие предписаний надзорных органов, жалоб)	от 1500
- за обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения	от 1000
- обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, соответствующих требованиям СанПиН и выполнение программы производственного контроля	от 1000
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности,	от 1000
- высокое качество подготовки и организации ремонтных работ,	от 2000
- результативность работы по привлечению внебюджетных средств,	от 1500
- высокий уровень организации и контроля работы персонала	от 1000
- высокий уровень исполнительской дисциплины, качественная подготовка документов и информации	от 1000
- выполнение обязанностей контрактного управляющего	от 1000

- за работу по благоустройству школьной территории, эстетическое оформление интерьера школы	от 2 000
- за качественную подготовку Учреждения к новому учебному году	от 2000
- за высокий уровень организации отдыха и труда учащихся в период каникул	от 1000

2.1.4. Для педагога-психолога, учителя-логопеда:

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат, руб
- результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися,	от 1000
- реализация программ психолого-педагогического сопровождения учащихся, в том числе одаренных детей, детей-инвалидов, детей, обучающихся по альтернативным формам обучения и индивидуальным образовательным программам,	от 1000
- активное участие в методической работе, в том числе в конференциях, семинарах, методических объединениях, представление собственного опыта в научно-методических публикациях	от 1000
- участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	от 1500
- организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж общеобразовательного учреждения у обучающихся, родителей, общественности	от 1500
- своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля,	от 500
- высокий уровень исполнительской дисциплины, качественная подготовка документов и информации, выполнение в полном объеме планов работы	от 500

2.1.5. Для заведующего библиотекой:

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат
- высокая читательская активность обучающихся	от 1000
- организация работы библиотеки в качестве информационного образовательного центра	от 1000
- участие в общешкольных, районных, городских мероприятиях	от 500
- оформление тематических выставок	от 500
- проведение просветительской работы: библиотечных уроков, подготовка информации для школьного сайта	от 500
- планирование комплектования библиотечного фонда	от 1000
- высокий уровень исполнительской дисциплины, качественная подготовка документов и информации, выполнение в полном объеме планов работы	от 1000

2.1.6. Для инженера-энергетика, обслуживающего персонала (уборщик служебных помещений, слесарь-сантехник, плотник, сторож):

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат, руб
- содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН,	от 500
- качественная уборка помещений,	от 500
- проведение генеральных уборок,	от 750
- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	от 500
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения	от 1000
- высокий уровень исполнительской дисциплины	от 1000
- за работу, не входящую в круг основных обязанностей	от 1 000
- за выполнение особо важных, сложных и срочных работ	от 2 000

за увеличение объема работ при сезонной уборке листвы или снега	от 1 000
за качественную подготовку Учреждения к новому учебному году	от 1000

2.1.7. Секретарю:

Показатели (критерии) оценки эффективности труда	Размер выплат
за обслуживание электронных услуг в сфере образования	от 1 000
за организацию работы с военкоматом, ведение документации по воинскому учету сотрудников и учащихся	от 1 000
за организацию диспансеризации и медицинских осмотров сотрудников школы, ведение документации по данному вопросу	от 1500
за выполнение особо важных, сложных и срочных работ	от 2 000
за работу, не входящую в круг основных обязанностей	от 2 000
за интенсивность и напряженность труда	от 1 500
за высокий уровень исполнительской дисциплины	от 1 000

2.2. Стимулирующая выплата за качественные показатели и результаты труда устанавливается дифференцированно в зависимости от выполнения установленных в настоящем Положении показателей стимулирования и выплачивается работникам ежемесячно.

2.3. В целях социальной защищенности работников Учреждения и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора Учреждения применяется единовременное премирование работников Учреждений в следующих размерах:

№ п/п	Условия единовременного премирования	Размер (руб)
2.3.1	При награждении государственными (отраслевыми) наградами и наградами Свердловской области	от 3000
2.3.2	В связи с празднованием Дня учителя, Дня защитника Отечества, Международного женского дня	от 2 000
2.3.3	В связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 65,70,75 лет со дня рождения)	от 2 000
2.3.4	При увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости	от 3 000
2.3.5	При прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением	от 2 000

2.4. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь не более двух раз в год в пределах установленного фонда оплаты труда по согласованию с профсоюзным комитетом и на основании Порядка выплаты материальной помощи работникам МБОУ СОШ № 4 (Приложение № 9 к Положению об оплате труда работников МБОУ СОШ № 4).

2.4.1. Материальная помощь по личному заявлению выплачивается работникам, оказавшимся в трудных жизненных ситуациях: длительная болезнь; смерть родственников: муж, жена, родители, дети; чрезвычайные ситуации.

2.4.2. Размер материальной помощи определяется директором школы в каждом случае индивидуально с учетом наличия средств в Учреждении.

2.4.3. Выплаты материальной помощи могут производиться экстренно на основании приказа директора Учреждения по письменному заявлению работника.

2.5. Поощрительные выплаты работникам школы распределяются комиссией по премированию, порядок создания и регламент работы которой устанавливаются Положением о комиссии по премированию работников (премиальной комиссии) МБОУ СОШ № 4.